

**Департамент социального развития  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
(Депсоцразвития Югры)  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ РАЙОННЫЙ ЦЕНТР  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТАМ»  
(БУ «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям»)**

**ПРИКАЗ**

«07» 09 2020 года  
г.п. Барсово

№ 147

о внесении изменений в учетную политику  
для целей бухгалтерского учета на 2020 год

Во исполнение приказ Минфина России от 15.06.2020 № 103н «О внесении изменений в приложения № 1–5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению"»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 22.10.2018 № 192 согласно приложению.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 27 сентября 2020 года.
3. Довести до всех отделений и служб учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С. Н. Попкову.

Директор



Е.Л.Черкашина

Изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета,  
утвержденную приказом руководителя от 22.10.2018 № 192

1. Приложение к учетной политике № 11 «Номера журналов операций»  
утвержденной приказом руководителя от 22.10.2018 № 192 дополнить  
новыми строками:

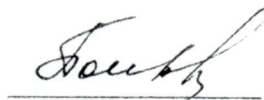
|    |                                                   |
|----|---------------------------------------------------|
| 9  | Журнал операций по исправлению ошибок прошлых лет |
| 10 | Журнал операций межотчетного периода              |

2. Раздел III Правила документооборота Учетной политики которая  
утверждена приказом от 22.10.2018 №192 пункт 6 «Формирование  
электронных регистров бухучета осуществляется в следующем порядке..»:  
п.п. «опись инвентарных карточек по учету основных средств» заменить  
словами «опись инвентарных карточек(ф. 0504033) составлять не нужно, т.к.  
Инвентарные карточки (ф. 0504031, 0504032) формируются в форме  
электронного документа.»

3. . Раздел III Правила документооборота Учетной политики которая  
утверждена приказом от 22.10.2018 №192 дополнить новыми абзацами:  
13.4 - Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф. 0504143)  
применяют в том числе при списании производственного инвентаря. Форма  
предназначена для инвентаря стоимостью от 10 000 руб. до 100 000 руб.

- Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения  
(ф. 0504210). Форма заполняется при передаче в эксплуатацию объектов ОС  
стоимостью до 10 000 руб.

Главный бухгалтер



С. Н. Попкова