

Государственная инспекция труда в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

628403, г. Сургут, ул. 30 лет

Победы, 19, офис 413

(место составления акта)

" 20 " марта 20 15 г.

(дата составления акта)

16:00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№7-964-15-ОБ/136/36/2

По адресу/адресам: 628403, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 19, офис 413

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 7-964-15-ОБ/136/36/1 от 16.03.2015,

Кривобокова Евгения Владимировича Руководителя Государственной инспекции труда -

главного государственного инспектора труда в Ханты-Мансийском автономном округе -

Югре

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ внеплановая, документарная _____ проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 4 рабочих дня/

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Каюкова Наталья Александровна, Государственный инспектор труда

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

С 17.03.2015г. по 20.03.2015г. в Бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» была проведена внеплановая документарная проверка. В ходе проверки установлено, что на основании приказа Департамента социального развития ХМАО – Югры от 30.12.2014г. № 943-р были проведены организационно-штатные мероприятия по сокращению численности и штата работников.

Приказом от 31.12.2014г. № 522 Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» была создана комиссия по сокращению численности или штата работников, 31.12.2014г. проведено заседание комиссии по сокращению численности или штата, по итогам заседания комиссии был издан приказ «О сокращении численности и штата работников» (приказ от 31.12.2014г. № 523). В соответствии с ч. 2 ст. 180 Трудового кодекса РФ 31.12.2014г. 36 работникам учреждения под роспись были вручены уведомления о сокращении численности или штата работников с 01.03.2015г. и предложены вакантные должности. 33 работника, с их согласия, были переведены на вакантные должности.

Согласно ст. 82 Трудового кодекса РФ за два месяца до начала проведения мероприятий по сокращению численности или штата работников работодатель в письменной форме сообщил об этом выборному органу первичной профсоюзной организации (обращение от 31.12.2014г. исх. № 102).

Согласно ч. 2 ст. 25 Закона РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», при принятии решения о сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров работодатель-организация не позднее, чем за два месяца, а работодатель – индивидуальный предприниматель не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующих мероприятий обязаны в письменной форме сообщить об этом в органы службы занятости. Информация о высвобождении работников направлена в КУ ХМАО-Югре «Сургутский центр занятости населения» 12.01.2015г.

3 работника, отказавшихся от перевода на вакантные должности, были уволены по сокращению численности работников организации. По просьбе работников увольнение произведено 27.02.2015г.

При проведении проверки установлено, что процедура увольнения работников при сокращении численности и штата работников соблюдена, права и интересы работников не нарушены.

Вывод: учитывая, что в ходе проведения проверки нарушений трудового законодательства не выявлено, протокол об административном правонарушении не составлен.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Нарушения не выявлены

(с указанием характера нарушений)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического

лица, индивидуального предпринимателя, его
уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых
органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует
(заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя, его
уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку: Государственный инспектор труда, Каюкова
Наталья Александровна



С актом проверки ознакомлена, копию акта со всеми приложениями получила:
Черкашина Елена Леонидовна, директор

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 20 ” марта 20 15 г.
✓ Геру
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)