

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СУРГУТСКИЙ РАЙОН
**УПРАВЛЕНИЕ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА**

ул.Бажова,16, Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, 628400
Тел.: (3462) 52 60 89, 52 60 31, 52 60 91, 52 60 90 факс: (3462) 52 60 69

« 31 » марта 2017 г.

№ 30-23-002259/4

Директору
бюджетного учреждения ХМАО –
Югры «Центр социальной помощи
семье и детям «Апрель»
Е.Л. Черкашиной
ул. Сосновый Бор, 34, пгт. Барсово,
Сургутский район, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра
(Тюменская область), 628450

О направлении справки
по результатам проверки

Уважаемая Елена Леонидовна!

Управление опеки и попечительства администрации Сургутского района направляет в Ваш адрес справку по результатам проверки деятельности Вашего учреждения по исполнению отдельного государственного полномочия органа опеки и попечительства
Благодарим за сотрудничество.

И.о. начальника управления



М.Ю. Разумова

Гладких Алла Александровна,
начальник отдела устройства и контроля
несовершеннолетних граждан
52 60 83

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СУРГУТСКИЙ РАЙОН
**УПРАВЛЕНИЕ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА**

ул.Бажова,16, Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, 628400
Тел.: (3462) 52-60-89,52-60-69,52-60-90,52-60-91 факс: (3462) 52-60-31

«31» марта 2017 г.

№ 30-23- 002259 /4

Утверждаю:
**И.о. начальника управления
опеки и попечительства
администрации Сургутского района**



М.Ю. Разумова

**Справка по результатам проверки деятельности БУ ХМАО-Югры «Центр
социальной помощи семье и детям «Апрель» по исполнению отдельного
государственного полномочия органа опеки и попечительства**

16 марта 2016 года начальником отдела устройства и контроля несовершеннолетних граждан – Гладких А.А., заместителем начальника отдела – Филь Н.В., во исполнение приказа по управлению опеки и попечительства администрации Сургутского района от 07.03.2017 № 49 «О проведении проверки» проведена проверка деятельности Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» (Сургутский район, пгт. Барсово, ул.Сосновый бор, д. 34) по исполнению переданного отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – полномочие).

В перечень вопросов были включены основные положения, изложенные в пп. 3.1.1. – 3.1.12. договора от 05.02.2016 № 47 «О передаче полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах», заключенному между администрацией Сургутского района и Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» (Сургутский район, пгт. Барсово, ул. Сосновый бор, д. 34).

Свою деятельность Бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Центр социальной помощи семье и детям "Апрель"» осуществляет на основании Устава, который согласован Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приказ № 83-р от 09.02.2015 г.) и утверждён Департаментом по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (распоряжение № 13-р-233 от 13.02.2015 г.). В 2015 и 2017 гг. в Устав учреждения были внесены изменения, которые также согласованы Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приказы № 540-р от 31.07.2015, № 69-р от 27.01.2017) и утверждены Департаментом по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (распоряжения № 13-р-2055 от 03.09.2015, № 13-р-170 от 07.02.2017).

Целью учреждения является социальное обслуживание граждан, проживающих на территории Сургутского района. В цели учреждения также входит удовлетворение потребностей граждан в социальном сопровождении.

В соответствии с номенклатурой организаций социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры учреждение является центром социальной помощи семье и детям.

Для достижения своих целей учреждение осуществляет следующие основные, в том числе приносящие доход, виды деятельности:

предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в соответствии с индивидуальной программой;

содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

обследование условий жизнедеятельности гражданина, выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий его жизнедеятельности.

БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» имеет сертификат соответствия системы менеджмента требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015, который был выдан 12.12.2016 г. сроком на 3 года.

Настоящий сертификат обязывает организацию поддерживать качество выполняемых работ (услуг) в соответствии с вышеуказанным стандартом, что будет находиться под контролем органа по сертификации «ПЕРВЫЙ РЕГИСТР» (система добровольной сертификации) и подтверждаться при прохождении ежегодного инспекционного контроля.

Область сертификации системы менеджмента качества БУ Ханты-Мансийского автономного округа — Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель»:

Продукция, работы (услуги):

1. Социально-бытовые услуги;
2. Социально-медицинские услуги;
3. Социально-психологические услуги;
4. Социально-педагогические услуги;
5. Социально-трудовые услуги;
6. Социально-правовые услуги;
7. Срочные социальные услуги;
8. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в соответствии с индивидуальной программой.

В целях оказания комплексной социальной помощи и поддержки замещающим семьям Сургутского района в БУ ХМАО-Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» 01.01.2009 года было создано отделение семейного устройства и сопровождения замещающих семей. С 01.08.2013 года данные функции выполняет «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей», который в настоящее время входит в структуру отделения психолого-педагогической помощи (гп. Барсово).

Одним из направлений деятельности является сопровождение и подготовка замещающих семей Сургутского района. В период с 2011 по 2013 гг. в целях развития в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре системы подготовки и сопровождения замещающих родителей, Учреждение являлось экспериментальной площадкой по внедрению программы дистанционного обучения кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители.

1. Планирование и организация деятельности отделения психолого-педагогической помощи «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей» «Сектор постинтернатного сопровождения лиц из числа

детей - сирот», «Экстренная детская помощь» БУ ХМАО – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель».

Нормативно-правовая база отделения представлена следующей внутренней документацией:

В своей деятельности Отделение руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Международными актами в области защиты прав граждан и детей, нормативными правовыми актами - Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в вопросах социальной политики, защиты прав, законных интересов граждан, а также Уставом, локальными нормативными актами БУ ХМАО-Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель», Положением об отделении психолого-педагогической помощи «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей», «Сектор постинтернатного сопровождения лиц из числа детей - сирот», «Экстренная детская помощь» ПП СМК-00-10/2015.

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания» ГОСТ Р 53060-2008, ГОСТ Р ISO 9001-2011, СТО СМК – 00-05-2012 и является документом системы менеджмента качества (СМК).

Основной целью является повышение психологической устойчивости и формирование психологической и педагогической культуры семьи в сферах межличностного, семейного и родительского общения, оказание семьям с детьми (родителям и детям), нуждающимся в социальном обслуживании, содействия в улучшении их социального и материального положения, помощи выхода из кризисной ситуации.

Основными задачами, касающихся подготовки граждан являются:

- организация и проведение обучающих лекций, тренингов-семинаров, индивидуального консультирования по вопросам педагогики и психологии, социально-правовым вопросам;
- проведение психологического обследования граждан, желающих стать усыновителями, опекунами (попечителями), приемными родителями.

Положение содержит: общие положения, цель и задачи отделения, основные функции отделения, права отделения, структура и организация деятельности отделения, критерии оценки эффективности деятельности отделения, ответственность отделения.

Согласно структуре и штатной численности БУ ХМАО – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» (утвержденной приказом Депсоцразвития Югры от 30.12.2014 № 943-р) в отделении психолого-педагогической помощи "Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей" "Сектор постинтернатного сопровождения детей-сирот" "Экстренная детская помощь" осуществляют свою деятельность:

- заведующий отделением (1 чел.);
- заместитель заведующего отделения (1 чел.);
- специалист по социальной работе (6 чел.);
- психолог (6 чел.);
- социальный педагог (3 чел.);
- педагог дополнительного образования (1 чел.);
- инструктор по физической культуре (1 чел.);
- инструктора по труду (1 чел.);
- музыкального работника (1 чел.);
- логопед (2 чел.).

Итого количественный состав работников – 23 человека.

Из них подготовкой граждан занимаются **6 человек:** социальный педагог – 1, психолог – 2, специалист по социальной работе – 1. Дополнительно к обучению и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, попечителями, приемными родителями, усыновителями, привлекаются медицинский работник и юрист учреждения.

Должностные инструкции специалистов отделения психолого-педагогической помощи утверждены директором БУ ХМАО – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» в 2015 г.:

- заведующего отделения психолого-педагогической помощи «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей» ДИ 34/2015;
- заместителя заведующего отделения психолого-педагогической помощи «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей» ДИ 35/2015;
- специалиста по социальной работе сектора семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей» ДИ 37/2015;
- социального педагога отделения психолого-педагогической помощи «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей» ДИ 36/2015;
- психолога отделения психолого-педагогической помощи «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей» ДИ 43/2015;
- и другие.

Для более эффективного оказания социальных услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, специалисты Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, принимая участие в различных курсах, семинарах, совещаниях.

На информационном стенде отделения размещены контактные данные специалистов, осуществляющих подготовку граждан и график их работы.

Деятельность отделения регламентирована приказами по внутренней деятельности.

Планирование деятельности отделения включает в себя следующие виды планов:

- ежемесячные;
- ежеквартальные
- годовое планирование.

Все планы согласованы заместителем директора Тахматовой Ю.Р. и утверждены директором учреждения Черкашиной Е.Л.

План работы отделения на 2016 год согласован заместителем директора и утверждён директором 01.12.2015 г.

Структура годового плана определяется следующими разделами:

1. Вопросы, выносимые на рассмотрение директора Учреждения (ежеквартально).
2. Тематические аппаратные совещания (ежеквартально).
3. Организационные мероприятия (планёрки; техническая учёба; предоставление статистической отчётности; анализ результатов деятельности отделения; организация приёма граждан (выезд в территории Сургутского района); участие в работе комиссий; собрание коллектива; взаимодействие с общественными организациями).
4. Исследования по основным направлениям деятельности отделения.
5. Мероприятия по реализации основных направлений деятельности (мероприятия, проводимые учреждением; взаимодействие с профсоюзами, учреждениями образования, культуры, здравоохранения и органами профилактики; организация и участие в проведении праздничных, памятных дат на территории муниципального образования).
6. Методическая работа (повышение квалификации специалистов; внутренний социальный аудит).
7. Информирование населения (консультативная работа; работа со средствами массовой информации).
8. Кадровая работа (кадровое обеспечение; обучение персонала).
9. Административно-хозяйственная деятельность и охрана труда.
10. Привлечение финансовых средств. Организация платных услуг.
11. Контроль и проверка.

В соответствии с планированием деятельности отделения, отчётная документация БУ ХМАО – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» также подразделяется на ежемесячные, квартальные и годовые отчёты.

Организация деятельности «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей» по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

Специалисты сектора осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, приказами по учреждению и иными документами. Социальное обслуживание осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 52143-2003-У «Основные виды социальных услуг», с учетом требований международных стандартов ISQ серии 9000, ГОСТ Р ИСО 9001-2008 «Системы менеджмента качества. Требования» и введенным в учреждении Руководства по качеству (РК СМК-00-01-2012), а также в соответствии с приказами по учреждению.

Специалисты отделения психолого-педагогической помощи «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей» осуществляют полномочие в части, касающейся подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в соответствии с требованиями к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и порядком организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, которые утверждены приказами:

- Министерства образования и науки Российской Федерации:

- от 20.08.2012 № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации» (далее – Требования к содержанию программы);

- от 13.03.2015 № 235 «Об утверждении и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей».

- Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

- от 12.11.2012 № 34-нп «О программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения» (далее – Программа);

- от 31.12.2014 № 954-р «Об организации подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями от 17.08.2015 № 570-р, от 17.03.2016 № 166-р) (далее – Порядок).

Объем (количество часов, отведенных на изучение определенной темы) и содержание программы (перечень и программа тем, изучаемых в ходе подготовки) обучения граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, не должны быть меньшими, чем установлено Требованиями к содержанию программы и Порядком.

В 2016 году совместно со специалистами управление опеки и попечительства было разработано новое Положение о проведении промежуточных и итоговой аттестации граждан, желающих принять на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, прошедших подготовку в отделении психолого-педагогической помощи «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей», «Сектор постинтернатного сопровождения лиц из числа детей - сирот», «Экстренная детская помощь» БУ ХМАО – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» (П СМК-13-31-2016) (далее – Положение), которое 10.10.2016 г. было согласовано начальником управления опеки и попечительства администрации Сургутского района и утверждено директором учреждения. Данное Положение определяет правила проведения

промежуточных и итоговой аттестаций лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей. Основными задачами аттестации являются:

- определение степени усвоения курса подготовки;
- выявление готовности граждан к приему ребенка на воспитание.

Состав аттестационной комиссии включает не менее 5 членов, имеющих базовое профильное высшее образование, а также практический опыт работы с замещающими родителями, воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, и владеющие навыками обучения взрослых. В нее входят: председатель аттестационной комиссии, заместитель председателя, секретарь, постоянные члены комиссии (заместитель начальника отдела и главный специалист отдела устройства и контроля несовершеннолетних граждан управления опеки и попечительства администрации Сургутского района, психолог и социальный педагог отделения психолого-педагогической помощи, врач-педиатр отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными физическими и умственными способностями).

Учреждением разработаны и утверждены документы по работе аттестационной комиссии. Годовой график проведения аттестации размещается как на сайте учреждения, так и на сайте администрации Сургутского района. Кроме этого график аттестации размещается на информационном стенде учреждения. Разработана и утверждена форма протокола заседания аттестационной комиссии по итогам прохождения подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей. В протоколе указываются: состав комиссии; № билета; ответы на вопросы; дополнительные вопросы, которые задаются гражданину при неполном или неверном ответе и ответы на них; решение комиссии с указанием количества голосов членов комиссии; рекомендации гражданам.

По завершению аттестации члены комиссии и гражданин расписываются в протоколе. Если же гражданин, выразивший желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, отказывается подписать протокол итоговой аттестации, то составляется соответствующий акт, который подписывают 3 члена аттестационной комиссии.

Для каждого кандидата в замещающие родители разрабатывается индивидуальный маршрут подготовки. Для удобства граждан по оказанию социальной услуги по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в Учреждении установлен график работы до 20:00 часов, в том числе осуществляется подготовка граждан и в выходные дни (каждую 1 и 3 субботу месяца с 12:00 до 20:00 часов).

Программа подготовки граждан рассчитана на 43 часа и предполагает обязательную аттестацию по результатам подготовки и выдачу свидетельства установленного образца (утверждено приказом Министерства образования и науки РФ от 20.08.2012 № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации»).

В настоящее время Учреждением разработан Порядок подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (алгоритм действий), который пошагово описывает каждое действие:

1. Обращение – лично, по заявлению в организацию, предоставляющую услугу по подготовке (бланк заявления утвержден приказом Депсоцразвития Югры от 31.12.2014 № 954-р «Об организации подготовки лиц желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей»).

Учреждением ведется журнал учета граждан, обратившихся для прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с утвержденной формой (приложение 2 к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей).

К ведению данного журнала замечаний нет. Журнал заполняется в соответствии с установленными правилами.

После приема заявления, с гражданином, на определенный срок заключается договор «О прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», утвержденный Приказом БУ ХМАО-Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» от 30.12.2014 № 516 «Об утверждении документов». Данный договор по содержанию не отражает условия подготовки граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, не является информативным, т.к. не регулирует основные аспекты процесса подготовки и фактически, гражданин, преступающий к обучению, не имеет никакого представления о предстоящих мероприятиях. Государственные полномочия по подготовке граждан переданы Учреждению на основании постановления Правительства РФ от 18.05.2009 года № 423.

Считаем целесообразным разработать Договор с учетом всех, установленных действующим законодательством правил подготовки граждан, исходя из того, что типовая форма договора по оказанию услуг Учреждением не отражает сути переданного государственного полномочия.

При необходимости продления сроков действия договора с гражданином заключается дополнительное соглашение, которое утверждено Приказом БУ ХМАО-Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» от 30.12.2014 № 516.

2. Проводится первичное собеседование (примерный список вопросов для проведения собеседования с заявителем, утвержден Приказом БУ ХМАО-Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» от 13.07.2012 № 147 «Об утверждении перечня документов отделения семейного устройства и сопровождения замещающих семей Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель»»), затем специалисты отделения знакомят граждан с программой подготовки; гражданину выдается программа на электронном носителе (на диске) и ссылки в интернет-ресурсах, а также проводится инструктаж по работе с данной программой; с требованиями к уровню подготовки; совместно выбирается форма обучения (очная, очно-заочная, дистанционная) и составляется индивидуальный график посещения занятий.

3. Практическая деятельность. Работа с кандидатом включается в себя 2 блока.

БЛОК 1. Заполняются:

- анкета заявителя;
- профиль семьи «Учеба – работа»;
- стандартизированное интервью для родителей;
- анкета «Ваши пожелания и возможности»;
- форма оценки кандидатов в замещающие родители;
- таблица компетенций.

Все вышеперечисленные документы, утверждены Приказом БУ ХМАО-Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» от 13.07.2012 № 147.

Затем кандидаты, с предварительного согласия, выраженного ими при заключении договора, проходят психологическое тестирование (состоит из нескольких тестов: личностный тест Кэттелла, тест «Типы поведения в конфликте», тест «Анализ семейных взаимоотношений», личностный тест «Цветовой тест Люшера», кинетический рисунок семьи и другие).

БЛОК 2. Практические занятия (проходят очно, очно-заочно, дистанционно).

Дистанционная форма обучения.

С целью повышения качества социального обслуживания и обеспечения доступности к социальным услугам гражданам, проживающим в отдаленных населенных пунктах Сургутского района, на базе Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель», согласно Приказу Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от

06.05.2011 г. № 357-р «О внедрении системы дистанционного обучения кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители», действует система дистанционного обучения кандидатов в усыновители, опекуны, попечители, приемные родители.

Данная программа позволила обслужить дистанционно в среднем за период с 2015 по 2016 гг. – 88 % кандидатов в замещающие родители, что говорит о востребованности данной системы обучения.

Год	Общее количество граждан, выразивших желание принять в свою семью ребенка	Количество граждан, прошедших обучение дистанционно	% соотношение от общего количества граждан
2015	78 чел.	64 чел.	82 %
2016	51 чел.	49 чел.	96 %

Снижение численности граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, обратившихся в отделение за отчетный период для прохождения подготовки в 2016 году, обусловлено тем, что при обращении граждан в управление опеки и попечительства с заявлениями проводится разъяснительная работа направленная на установление мотивов и возможностей гражданина, разъясняются права и обязанности замещающего родителя. После прохождения I этапа гражданам выдается направление для прохождения подготовки в БУ ХМАО-Югре «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель».

Обращающийся имеет возможность задать вопрос специалисту по электронной почте, e-mail: zamsemya@yandex.ru, связаться со специалистами отделения по «Skype SemZam». Данные формы работы позволяют своевременно предоставлять услуги гражданам в отдаленных территориях.

Заочное обучение. Предполагает самостоятельное изучение материала, который выдается специалистами отделения. Программа дистанционного обучения состоит из теоретической и практической части. Потенциальный кандидат самостоятельно изучает материал и проверяет себя с помощью тестов. Итоговый тест (контрольный) проводится специалистами отделения очно. Результаты контрольного теста позволяют оценить, насколько качественно самостоятельно изучен материал. Разработаны индивидуальные маршруты прохождения подготовки граждан, в которых отражаются виды деятельности и их часовая нагрузка.

Психологическое диагностирование проводится в форме тестирования и только очно. Возможна работа на компьютере либо на бумажном носителе. Компьютерная обработка данных. Диагностический инструментарий имеет лицензию Государственного предприятия «ИМАТОН».

Все исследования проводятся только с согласия граждан, которое они выражают в письменной форме, что отражено в договоре на оказание услуг.

В период занятий кандидатам предлагается подготовить реферат на определенную тему, которую кандидаты выбирают сами (например: «Диспропорции развития ребенка», «Формирование здорового образа жизни», «Половое воспитание в приемной семье», «Тайна усыновления. Как рассказать» и другие). Перечень тем рефератов при очно-заочном обучении граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержден Приказом БУ ХМАО-Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» от 10.09.2014 № 355.

В практические занятия также входит и ведение дневников кандидата в замещающие родители, в котором необходимо дать ответы на поставленные вопросы, сделать определенные домашние задания и т.д.

Практические занятия могут быть индивидуальными или групповыми. До 01.11.2016 г. одно из групповых занятий проводилось специалистами управления опеки и попечительства по изучению законодательства Российской Федерации, законодательства

автономного округа, обязанностей и прав опекунов (попечителей), усыновителей, приемных родителей. С 01 ноября 2016 г. полномочия по подготовке лиц, желающих принять на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, переданы специалистам учреждения в полном объеме, согласно договору от 05.02.2016 № 47 «О передаче полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах».

Кандидаты на протяжении всего времени обучения могут получить любую консультацию по интересующим их вопросам.

Итоговой аттестации предшествуют две промежуточные аттестации, и только при успешном их прохождении кандидаты допускаются к итоговой аттестации. На промежуточных аттестациях (как и на итоговой) ведется протокол.

Перед итоговой аттестацией кандидатов знакомят под роспись с психолого-педагогическим заключением. По результатам успешной аттестации гражданину выдается свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (бланк данного свидетельства утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации»).

Учреждением ведется журнал выдачи свидетельств о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с утвержденной формой (приложение 2 к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей приказа Департамента социального развития ХМАО-Югры от 31.12.2014 № 954-р «Об организации подготовки лиц желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей»).

Все графы в журнале заполняются.

Однако считаем необходимым при выдаче дубликата делать соответствующую отметку в графе № 3 журнала «№ свидетельства (дубликата)». У граждан Кошелевой Т.Н. и Кошелева В.В. информация о том, что выдан дубликат отсутствовала. На повторно выданных гражданам свидетельствах о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, отметка «Повторно» была отмечена карандашом. Необходимо в правом верхнем углу свидетельства вписывать слово «ДУБЛИКАТ» либо ставить на бланке печать с надписью «ДУБЛИКАТ».

Формирование пакета документов на каждого гражданина.

В электронном виде ведется реестр граждан, прошедших подготовку. Доступ к данной информации имеется только у специалиста, который по приказу назначен ответственным за работу с конфиденциальной информацией. Архив располагается только в одном, защищенном компьютере. Кабинет оборудован тремя сейфами, где хранятся пакеты документов на кандидатов в усыновители. Пакет документов на кандидата включает в себя:

- направление управления опеки и попечительства, заявление гражданина, договор о предоставлении комплексной социальной услуги «Подготовка семьи к приему ребенка» (указано согласие на обработку персональных данных и согласие на психологическое обследование);
- индивидуальный график занятий;
- интервьюирование, опросники и результаты первичной диагностики передаются из филиалов (т.е. мест куда первично обращается гражданин – оформляется в форме подробной информации в произвольной форме);

- документы, в соответствии с программой: анкета заявителя, анкеты различной тематики, согласно программе, тесты и их результаты, формы оценки результатов в замещающие родители, результаты промежуточной аттестации;

- протоколы аттестационной комиссии;

- итоговое психолого-педагогическое заключение; копия свидетельства, на котором ставится подпись гражданина об ознакомлении.

При проведении проверки и изучении личных дел граждан, проходивших подготовку были выявлены следующие нарушения:

- отсутствует направление органов опеки и попечительства на обучение гр. Трачкар Т.В., гр. Трачкар С.М.;

- отсутствуют подписи в протоколе аттестационной комиссии аттестуемых граждан (Трачкар Т.В., Трачкар С.М., Саламатина О.И.);

- отсутствует копия приказа о зачислении на социальное обслуживание (Саламатова О.И.);

- в индивидуальной программе предоставления социальных услуг от 01.03.2016 года гр. Саламатовой О.И. отсутствует подпись гр. Саламатовой О.И.;

- в личном деле гр. Ивановой Н.В. выявлены следующие нарушения:

1) в заявлении на предоставление социальных услуг исправлена дата на 09.07.2016 года (входящая дата документа – 15.07.2016 года);

2) договор на оказание социальных услуг от 12.07.2016 года;

3) приказ о зачислении на социальное обслуживание от 15.07.2016 года;

4) в индивидуальной программе предоставления социальных услуг от 12.07.2016 года гр. Ивановой Н.В. отсутствует подпись гр. Ивановой Н.В.;

5) в свидетельстве о прохождении лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории РФ сроки обучения: с 04.07. по 26.08.2016 года, т.е. в личном деле установлено несоответствие дат принятия заявления и оформления последующих документов.

Статистические данные по обучению граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, обратившихся в отделение для прохождения подготовки

За 2016 год в учреждение обратилось:

№	Наименование	2015	2016
1.	Количество граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, обратившихся в отделение за отчетный период для прохождения подготовки	77	51
1.1	из них семейных пар (из строки 1)	25	26
1.2	получили свидетельство о прохождении подготовки	64	30
1.3	не окончили обучение	0	4
1.4	не прошли аттестацию (не получили свидетельство)	2	0
1.5	продолжили обучение в следующем году	11	17
1.6.	прошедших обучение дистанционно	43	49

К сожалению до настоящего времени не проводится мониторинг эффективности подготовки граждан. На данный факт было указано по итогам проверок за 2013, 2014, 2015 гг.

Мониторинг эффективности подготовки граждан даст возможность более эффективно подойти к проблеме повторного возврата детей, оставшихся без попечения родителей, из замещающих семей, работать на предотвращение подобных ситуаций, а не на их устранение.

Положение об отделении психолого-педагогической помощи «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей», «Сектор постинтернатного сопровождения лиц из числа детей - сирот», «Экстренная детская помощь», утвержденное

директором учреждения, регулирует деятельность отделения, а значит пп. 6.6. п 6 «Критерии оценки эффективности деятельности отделения» должен исполняться. При исполнении данного пункта и будут исполнены рекомендации управления опеки и попечительства администрации Сургутского района о проведении мониторинга эффективности подготовки граждан.

Одной из причин повторного возврата детей является невозможность формирования доверительных отношений между кандидатами в замещающие родители и специалистами службы сопровождения на стадии подготовки и обучения. Очень важно, чтобы у кандидатов накапливался положительный опыт сотрудничества с психологами и социальными педагогами. Необходимо, чтобы некоторые занятия проводили непосредственно специалисты службы сопровождения, это должно привести к формированию «банка доверия», который поможет родителю адресно обратиться при возникновении у него трудностей с приемным ребенком.

По итогам проверки, специалистам Учреждения были даны рекомендации о проведении мониторинга эффективности подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, с учетом количества детей возвращенных из замещающих семей, в которых кандидаты прошли подготовку в Учреждении, с указанием причин возвратов.

Подготовка и проведение информационно-просветительских кампаний по вопросам семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В 2016 году отделением психолого-педагогической помощи «Сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей», «Сектор постинтернатного сопровождения лиц из числа детей - сирот», «Экстренная детская помощь» не велась в полной мере работа по информированию населения в рамках организации подготовки граждан.

В управление опеки и попечительства администрации Сургутского района не предоставлялись в течение 2016 г. имеющиеся в учреждении и вновь выпускаемые информационно-справочные материалы (брошюры, газеты, журналы, плакаты, стикеры и пр.), для ознакомления граждан с деятельностью учреждения по осуществлению переданного Полномочия (в соответствии с п. 3.1.12. договора от 05.02.2016 № 47)

При проведении проверки, специалистами отделения были предоставлены 4 памятки, которые распространялись среди граждан проходящих подготовку. Информация в СМИ не размещалась.

Выводы, рекомендации по итогам проверки:

По итогам проведенной проверки установлено, что сектор семейного устройства детей и сопровождения замещающих родителей:

- осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями окружного и федерального законодательства;
- умело использует программно-методический материал;
- строит свою работу в соответствии с утвержденным планом;
- с учетом удаленности многих территорий применяет дистанционную и заочную формы обучения;
- создает максимальные возможности для консультирования и приема граждан;
- предоставляет в управление опеки и попечительства подробное психолого-педагогическое заключение, выделяя ресурсы замещающей семьи, обозначая области риска и рекомендации на будущее. Данные заключения являются хорошей базой для управления опеки и попечительства при составлении заключения о возможности гражданина стать замещающим родителем.

Считаем необходимым рассмотреть следующие рекомендации:

1. При первичном приеме граждан, обратившихся для прохождения подготовки кандидатов в замещающие родители без направления органов опеки и попечительства, направлять граждан в управление опеки и попечительства для проведения первичного собеседования и получения направления на обучение.

2. Проводить мониторинг эффективности подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, с учетом количества детей возвращенных из замещающих семей, в которых кандидаты прошли подготовку в Учреждении, с указанием причин возвратов.

3. Соблюдать период подготовки граждан, указанный в п. 1.8. Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

4. Принимать на обучение (при наличии направления управления опеки и попечительства и личного заявления) близких родственников детей, оставшихся без попечения родителей, а именно, бабушек, дедушек, братьев и сестер, желающих быть опекунами, попечителями, приемными родителями или усыновителями (без проведения аттестации).

5. Организовать проведение ряда занятий по подготовке граждан (на усмотрение Учреждения) с участием специалистов службы сопровождения, что должно способствовать формированию «банка доверия», который поможет родителю адресно обратиться при возникновении у него трудностей с приемным ребенком.

6. В журнале выдачи свидетельств о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в графе 3 журнала вносить запись о выдаче дубликата.

7. Ставить отметку «ДУБЛИКАТ» на повторно выданных свидетельствах о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

8. Разработать и направить на согласование в управление опеки и попечительства администрации Сургутского района договор с гражданами, выразившими желание принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, об оказании услуг по их подготовке, в срок до 10.05.2017 г.

9. Разработать и направить на согласование в управление опеки и попечительства администрации Сургутского района бланк заявления о согласии гражданина и совместно проживающих членов его семьи, на проведение в рамках психолого-педагогической подготовки диагностических и иных мероприятий, позволяющих определить степень готовности принять в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в срок до 10.05.2017 г.

10. Направлять 1 раз в квартал разработанные Учреждением информационно-справочные материалы для ознакомления граждан с деятельностью БУ ХМАО - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель» (согласно п. 3.1.12. договора от 05.02.2016 № 47).

Начальник отдела устройства и контроля
несовершеннолетних граждан



А.А. Гладких

Заместитель начальника отдела
устройства и контроля
несовершеннолетних граждан



Н.В. Филь